

✓
«Бектештин»
Мектеп директору

14.09.2021 15:46 2021-жыл

Орзова Айнуранын 2021-2022-окуу жылында жаш мугалим Абдуваитова Бермет менен иштөөлөгү насаатчылык боюнча жылдык иш чаралардын планы.

№	Аткарылуучу иштин мазмуну	Мөөнөтү	Ресурстар	Күтүлүүчү натыйжалар
1	Окуу жылында аткарылуучу иш план менен таанышуу	Сентябрь	Иш пландар	Иш пландар кандай түзүлөт, параметрлери менен таанышат
2	Календардык жана күнүмдүк пландарды түзүү жөнүндө маалымат	Сентябрь	Календардык пландар, конспект пландар	Календарлык план түзүлөт, конспект план жазуу боюнча үйрөнөт
3	Коллективде мугалимдин орду, педагогикалык кызматташуу жөнүндө	Сентябрь	Мугалимдин статусу ж.б мыйзамдар	Жүрүм турум эрежелерин үйрөнөт
4	Мугалимдин журнал, күндөлүк, дептер менен иш жүргүзүү	Сентябрь	Журнал, күндөлүк, айланма дептерлер	Журнал менен иштөөнү, күндөлүк план жазууну, дептер текшерүүнү үйрөнөт
5	Сабак өтүүдөгү мугалимдин кесиптик чеберчилигин жогорулатуу жөнүндө сунуштар	Октябрь	Өз билимин өркүндөтүү боюнча маалыматтар	Сунуштар айтылып, методикалык жардам берилет
6	Насаатчынын сабактарына катышуу жана анализ берүүнүн жолдору	Октябрь	Анализдер, сабакка катышуу дептери	Сабактарга кагышып, анализ берилет, сунуштар айтылат
7	Жаш мугалимдин сабактарына катышуу жана анализ берүү жолдору	Дайыма	Анализдер	Сунуштар айтылат

8	Күндөлүк сабактардын планын түзүү сабактын максатын туура коюунун жолдору	Октябрь	Сабактардын планы	Сабактардын планын жазууда жана туура максат коюу боюнча сунуштар берилет
9	Окуучулардын дептерлерин кантип текшерүү керек баа коюу	Октябрь	Айланма дептерлер	Дептер текшерүү параметрлерин үйрөнөт
10	Окуучулар менен жекече иш алып баруу	Октябрь	Сүйлөшүү дептерлери, ж.б	Окуучуларга индивидуалдык мамиле жасоо жолдорун үйрөнөт
11	Предметтик сабактарга ийримди кантип уюштуруу керек	Октябрь	Иш план, дептерлер	Ийримдин ишин жандандыруу
12	Ийримдин дубал газетасын чыгаруу боюнча кеңеш берүү	Октябрь	Дубал гезиттер	Окуучулардын жетишкен жактарын чагылдыруу
13	Предметтик отчет жазуу чейректик жыйынтык иш аракеттер жөнүндө	Октябрь	Отчёттор, анализдер	Отчёт жазуунун параметрлерин үйрөтүү
14	Окуучулардын дептерин текшерүүнүн ыкмаларын үйрөтүү	Ноябрь	Айланма дептерлер	Дептерлерин текшерүү
15	Класста өзгөчөлөнгөн балдар менен иштөөнүн жолдору	Ноябрь	Иш чаралар	Өзгөчөлөнгөн окуучулар менен иш алып барылат
16	Сабакта колдонулуучу каражаттар (көрсөтмө курал дидактикалык материалдар ТСО) менен иштөө	Ноябрь	Акылдуу доска, телевизор, диск, флешка ж.б	ТСО менен иштөөнү жана пайдаланууну үйрөнөт
17	Окуучулардын чыгармачылык изденүүсүн өнүктүрүү	Ноябрь	Интернет булактары, гезит, журналдар	Чыгармачыл өнүгүү болот

18	Мектептин тажрыйбалуу мугалимдеринин сабактарына катышуу анализ берүүгө үйрөнүү	Декабрь	Анализдер, сабактын иштелмелери	Тажрыйба алмашуу жүрөт
19	Класстан тышкаркы иштерди кантип уюштурууну үйрөнүүсү	Декабрь	Иш чаранын сценарийи	Класстан тышкаркы иштер өткөрүлөт
20	Насаатчынын класстан тышкаркы ишин көрүү	Февраль	Иш чаралардын планы	Тажрыйба алмашат
21	Жаш адистин класстан тышкаркы ишти уюштуруусу	Февраль	Иш чаралардын планы	Жардам берип, уюштуруу
22	Окуучулар менен жекече иштоонун негиздери	Февраль	Иш пландар	Индивидуалдык мамиле жасоону үйрөнөт
23	Жаш адистин ийрим иштерин анализдөө	Март	Ийримдин планы жана анализдер	Ийримдин ишинин жыйынтыгы чыгарылат
24	Жаш мугалимдин өз билимин өркүндөтүү боюнча жасаган иштери	Март	Өз билимин өркүндөтүү боюнча иштер	Өз билимин өркүндөтүү боюнча иштердин жыйынтыгы чыгат
25	Жаш мугалимдин сабактарына катышуу жана анализ берүү	Март	Анализдер, сабактын планы	Өз ара сабакка катышуунун анализи
26	Жаш мугалимдин сабакта колдонулган көрсөтмө курал дидактикалык материалдарына анализ	Май	Дидактикалык материалдар ж.б	Колдо жасалган көрсөтмө куралдар
27	Жаш мугалимдин окуучуларынын билим сапатына анализ	Май	Отчёттор	Билим сапаты боюнча анализ берилет, отчёт чыгарылат
28	Окуу жылын аяктоо аткарылган иштер боюнча маалымат берүү	Май	Анализдер, милдеттер	Окуу жылынын жыйынтыгы чыгарылат

2021-2022-окуу жылынын
колдоонуна уруксат
берилет.
056: р/р/д
14.06.2022

1. Стандарт

1. Пландаштыруу
2. Окуу мазмунун конструкциялоо жана маалымат менен иштөө.

"Бекитемин"

Мектеп директору

М.Парпиев

Т.Сарыков атындагы орто мектепбинин насаатчы мугалими Мурзабеканын жаш адис Адимиталип кызы Айжаркын менен иштөө планы

№	Аткарылуучунун иштин мазмуну	мөөнөтү	Ресурстар	Күтүлүүчү натыйжа
1	Жаш адистин мектепке иштөө планы менен тааныштыруу жана план түзүү	Август		Иш планы түзүлүп тааныштырылды.
2	Жаш адистин өздүк маалыматтын тактоо(ф.а.и. телефон номери , өмүр баяны , электрондук дареги ж.б	Август		Адистин өздүк маалыматтын алынды.
3	Предметтик программа менен таанышуу	Сентябрь		Таанышылды.

4	Жаш адистин жогорку окуу жайында алган билимин иш жүзүндө колдонуу, сабакка катыштыруу.	Октябрь		Ош Кыргыз Узбек университетине педагог бөлүмүн бүтүргөн иштин билимин колдоону жактап
5	Журнал менен иштөө, күндөлүк жана окуучулар менен иштөөнү, окуучунун билимин түүра баалоо критерий менен иштөө	Жыл бою		журнал менен иштөө, күн-күнү ая окуу-р менен иштөө менен туура баалап иштөө жатап
6	Жаш адисти мектептеги семинарларга катыштыруу	План менен		
7	Жаш адистин сабакка катышуу графигин түзүү анын аткарылышына көзөмөлдөө	Жыл бою		жаш ад-н сабакка катышуусу жакшы сабакка кат-п жатат
8	Жаш адистин сабак өтүүсүнө методикалык жардам көрсөтүү, сабактын максатын коюуга анализ берүүгө үйрөтүү	Жыл бою		Жаш ад-н сабак өтүүсүнө методикалык жардам көрсөтүп, сабактын максатына жардам берди, үй-н жатап
9	Ачык сабактарды жана класстан тышкаркы иш чараларды көрсөтмөлүү өтүүгө үйрөтүү	Жыл бою		Ачык саб-н жана класстан тыш-к иш чар-н көр-ү өтүүгө үйрөт-н ж-т.
10	Жаш адистердин иштери боюнча насаатчылардын отчету жана анализи	Май		

Мас Т. Сарыков атындағы орто мектеби

2021-2022-оқу жылына қарата түзушісі

Насаатчылық бойынша тпш тпш

Насаатчы Мугалим Самиева А.

Жап адис Рустамбек кызы Б

Резюме

Аты-жөнү: Рустамбек кызы Батма

Туулган жылы, айы: 4-июль,1993-жыл

Дареги : Өзгөн району Чымбай айылы

Улуту: Кыргыз

Билими : Атайын орто

Үй-бүлөлүк абалы : үй-бүлөлүү ,1 кыздын энеси

Байланыш телефону : 050741-41-32

Урааны: Балдарга татыктуу билим берүү

Анур Баев

Мен Түштүк Кавказ жана Балкан
1993-жылы 4-класста класстар - Абду
абдукадыр Баев - Кыргыз Республикасынын
мектебинин үй-бүлөсүндөгү кыргыз
деңгээлине келгеним.
2000-жылы №12 Казакстандын арты
мектебинин 1-классына келди
Алматы, мектебинин 2009-жылы
Алматыда.

Алматыдагы 9-классында
Балкан мектеби "Жаңы мектеп" кыргыз
дундагы мектеби "Балкандык окуучу
мамалары", 2012-жылы Алматыда.
2020-жылы "Балкандык мектеп
мектебинин" Балкандык окуучу келди
Алматыда.

Кыргыз Республикасынын
Башкы кызматкерлеринин

Жаш мугалим мектебинин отрумунун протоколу

11-Февраль 2022 – жыл

“Чымбай” айылы

Каралуучу маселе:

1. Предметтик план түзүү
2. Анкета алуу

Отурумдун жүрүшү

2021 – 2022 – окуу жылында Рустамбекова Батма 2а-класстарга сабак берет. Жаш адис предметтик план түзүүдө предмет боюнча берилген стандарттарга, окуу программасына жана окуучулардын керектөөлөрүнө жараша пландаштырышы керек. Жаш адис сабактарын мектептин талаптарына жараша өтүү үчүн колдонулган китеп жана үйрөтүү программасынын алкагында негизги билим, көндүм жана түшүнүк аппаратына ээ болушу зарыл. Түзүлгөн план талап кылган мазмунду окуучуларга бере алышы, аларды кайталоодо билимди топтоого багыттай алышы керек. Жаш адис менен суроо-жооп аркылуу коммуникативдуу процесске катыштыруу үчүн анкета алынды.

Батма: Мен план түзүүдө окуучулар менен өзүнчө иш алып барууда кыйналам. Тажрыйбалуу мугалимдерден сабагына катышып, кесиптик деңгээлимди жогорулаткым келет.

Чечим:

1. 2021 – 2022 - окуу жылына карага башталгыч класс өндүрүштүк планы 1-Февраль чейин толугу менен бүткөрүлгөнү белгиленсин.
2. План түзүүдөгү кемчиликтерин оңдоо жана жардам берүү жагы насаатчы мугалимге милдеттендирилсин.



«Бектас»
Мектеп директоры

2022-14

П. Пармиев

Мектептің білім сапасын арттыру мақсатымен Сабақтағы Ақпарат және Ресурстарды Қолдану және бағалау бойынша жинақ

№	Атқарылуучу іштің мазмұну	Монооту	Ресурстар	Күтілуучу нәтиже
1	Жаш адистин мектепке иштөө планы менен тааныштыруу жана план түзүү	январь	Күндөлүк план	тааныштыруу план түзүү
2	Жаш адистин ездүк маалыматын тактоо (ф.а.а. телефон номери, өмүр баяны, электрондук дареги ж.б)	январь	Өздүк маалымат бар	маалымат (практикалык)
3	Предметтик программа менен тааныштыруу	феваль	саб.н структурасы м.к. таан. т.о	Программанын м.к. таан. т.о
4	Жаш адистин жогорку окуу жайында алган билимин иш жүзүндө колдонуу, сабакка катыштыруу.	феваль	Сабактын структурасын журнал, күндөлүк	Түрктүктөрдүн иш жүзүндө саб.га катышы
5	Журнал менен иштөө, күндөлүк жана окуучулар менен иштөөнү, окуучунун билимин туура баалоо критерийлери менен иштөө	Жыл бою		Күндөлүк журнал толтуруу. Баалоо м.к. таан. т.о бар
6	Жаш адисти мектептеги семинарларга катыштыруу	март План менен	11-март Теле-а. конференция	Семинар сайыптыра катышы
7	Жаш адистин сабакка катышуу графигин түзүү анын аткарылышына көзөмөлдөө	Жыл бою	саб. катышуу график бар.	Графиги түзүлгү.
8	Жаш адистин сабак өтүүсүнө методикалык жардам көрсөтүү, сабактын максатын коюуга анализ берүүгө үйрөтүү	Жыл бою		
9	Ачык сабактарды жана класстан тышкары иш чараларды көрсөтмөлүү өтүүгө үйрөтүү	Жыл бою		
10	Жаш адистердин иштери боюнча насаатчылардын отчету, жана анализи.	Май		

